

:: หลักสูตร 1 วัน ::

บัญชี ต้นทุน และภาษี สำหรับผู้บริหารที่ไม่ใช่นักบัญชี

หลักการและเหตุผล

ข้อมูล รายงานทางบัญชี การเงินและภาษี เป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับฝ่ายต่างๆ ทั้งฝ่าย ขาย และการตลาด ฝ่ายการผลิต ฝ่ายจัดซื้อ ฝ่ายคลังสินค้า และฝ่ายบุคคล เป็นต้น จึงจำเป็นอย่างยิ่ง ที่ทุกคนในองค์กรจะต้องศึกษาทำความเข้าใจและทราบหลักการในการทำบัญชีการคิดต้นทุน สินค้า ภาษีที่เกี่ยวข้องกับงานของตน ซึ่งจะทำให้หน่วยงานนั้นบริหารงานของฝ่ายตนได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นช่วยลดต้นทุนให้องค์กร ตลอดจนเป็นการวางแผนทางการเงินให้องค์กรมีสภาพคล่องทางการเงิน เพื่อให้ธุรกิจเติบโตอย่างยั่งยืน

คุณสมบัติผู้เข้าอบรมและสัมมนา

เจ้าของกิจการ ผู้บริหาร ผู้จัดการ หัวหน้างานแผนกต่างๆ และผู้ที่สนใจทั่วไป

หัวข้อการบรรยาย

1. จัดรูปแบบธุรกิจอย่างไรจึงจะดี
2. พรบ. การบัญชี และ หลักการบัญชีที่สำคัญ
 - สินค้า VS ต้นทุนขาย
 - ทรัพย์สินถาวร
 - อื่นๆ เช่น ค่าใช้จ่ายที่สำคัญของกิจการผลิต
3. รายงานทางการเงินและ การวิเคราะห์งบการเงิน
4. โครงสร้างต้นทุน และจุดคุ้มทุน
5. การวิเคราะห์การลงทุนทางการเงิน

6. ภาษีอากร ที่สำคัญที่ผู้บริหารควรทราบและการวางแผนภาษี

- ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา
- ภาษีเงินได้นิติบุคคล
- ภาษีมูลค่าเพิ่ม
- ภาษีหัก ณ ที่จ่าย

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ข้อมูลรายงานต่างๆ ที่ส่งให้ฝ่ายบัญชี ถูกต้องและรวดเร็วมากขึ้น
- ผู้บริหารเกิดความเข้าใจและให้ความร่วมมือในการทำเอกสารให้ถูกต้องตามที่
สรรพากรและกฎหมายบัญชีกำหนด
- เห็นแนวทางในการพัฒนาระบบต้นทุนและรายงานที่ดีเพื่อสะท้อนผลการ
ดำเนินงาน

ระยะเวลาการฝึกอบรม

1 วัน (เวลา 9.00 -16.00 น)

ผู้เข้ารับการอบรม ไม่เกิน 20 คน

วิทยากร

อาจารย์ วรชัย พิพิชพัฒนาปราชต์ หรือ อาจารย์ โสฬาร สุทธิพงษ์ศัณาสัย